



## 1 ALLEGATI

- modello domanda di partecipazione;
- modello curriculum vitae formato europeo;

# CAPVT LIBERVM

## Allegato n. 1

Alla Società Caput Liberum s.r.l.  
Piazza del Cavatore 1  
57031 Capoliveri (LI)

*Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e esami, per la formazione di graduatorie di idonei per eventuali assunzioni.*

\_\_1\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni di:

**È possibile partecipare ad una sola delle selezioni in corso: non sono ammesse scelte multiple.**

AUSILIARIO DI SCUOLA D'INFANZIA

# CAPVT LIBERVVM

A tal fine dichiara, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. Dichiarazione di cittadinanza:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea (indicare di seguito)

\_\_\_\_\_;

- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno fino alla data (indicare di seguito)

\_\_\_\_\_;

2. di avere la maggiore età;

3. di avere n. \_\_\_\_\_ familiari a carico;

4. di godere di diritti civili e politici;

5. di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti all'obbligo medesimo);

6. di essere immune da condanne penali e comunque da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;

7. di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, di non essere stato/a destituito/a, espulso/a o dispensato/a dall'impiego o dal lavoro presso la Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

8. Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo previsto del D.Lgs 231/01 e s.m.i.;

9. di avere l'idoneità psico-fisica per il posto da ricoprire;

10. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

11. avere già svolto servizio presso Caput Liberum srl: SI  NO

12. di possedere i seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13. di essere in possesso delle seguenti patenti di guida (barrare la/le caselle interessate):

- patente cat. A

- patente cat. B

# CAPVT LIBERVVM

- patente cat. C
- patente cat. D
- patente cat. E
- CQC merci (Certificato di Qualifica del Conducente)
- CQC persone (Certificato di Qualifica del Conducente)
- patente nautica

14. di essere disponibile a lavorare in turno: notturno, domenicale e festivo;

15. di possedere la copertura vaccinale antitetanica in atto o rendersi disponibile ad effettuarla prima di assumere l'eventuale servizio;

16. di non essere stato licenziato da Caput Liberum srl né da altri datori di lavoro per motivi disciplinari o per giusta causa;

17. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste nella Selezione Pubblica;

18. di autorizzare la società Caput Liberum s.r.l. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del nuovo regolamento GDPR, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione pubblica;

19. Solo per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio secondo le modalità di legge (solo per chi ha conseguito il titolo di studio all'estero).

20. Dichiarazione inserimento graduatoria:

di accettare l'inserimento, se superate le prove, nella graduatoria secondo le regole del bando.

# CAPVT LIBERVM

## CHIEDE

inoltre che ogni eventuale comunicazione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni successive e riconosce che la società Caput Liberum non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail PEC \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## SPAZIO RISERVATO ALLA CAPUT LIBERUM

---

Apporre timbro a data per ricevuta \_\_\_\_\_

# CAPVT LIBERVM

## **Note:**

Allegare curriculum formativo su modello Caput Liberum allegato al presente bando;

Allegare la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello;

## Allegato n. 2

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. È necessario indicare il giorno di inizio e fine del rapporto di lavoro]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUE

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: ottimo, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: ottimo, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: ottimo, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E

### COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]